附件1

**材料装订要求**

1.附件材料提供2份，与《杨浦拔尖人才申报表》分开装订；

2.附件材料按身份证、学历证书、职称证书、荣誉奖励证书、近年来发表的本人主要论文、论著（封面）、参与重大项目立项批件及验收材料、高新技术成果转化证明材料、专利发明证明材料、股权证明材料、非公企业纳税证明材料、其他材料的顺序进行装订，并编制目录和封面；

3.附件材料用订书机装订；

4.材料用信封或档案袋装袋，信封上用签字笔写清单位和姓名。

附件2

**杨浦区第十批拔尖人才申报表**

 **姓 名：**

 **所在单位：**

 **推荐部门：**

 **申报平台：**

杨浦区人才工作领导小组办公室印制

 基 本 信 息 填 表 说 明

1、户籍状态：填写下列情况之一

 上海户籍/居住证A/居住证B/其他

2、婚姻情况:填写下列情况之一

 未婚/已婚/离异

3、文化程度：系指国家承认的最高学历；

4、毕业院校：系指最高学历的毕业院校；

5、毕业时间：系指最高学历的毕业时间；

6、最高学位：系指国内外获得的最高学位；

7、人大代表/政协委员：填写现任的最高级别人大代表/政协委员名称

8、从事专业：系指现正从事的专业。

9、若内容在表格中填写不下，可另附纸；

10、填报内容要附必要的材料复印件（身份证、学历、学位、职称、专业、项目、成果、荣誉等证书，论著、论文等封面）；

11、此表一式三份，评审完成不再退回。

一、单位（企业）基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 单位（企业）名称（全称与公章一致） |  |
| 注册地址 |  |
| 企业注册资金 |  | 统一社会信用代码（或组织机构代码） |  |
| 单位联系人 |  | 部门 |  | 职务 |  |
| 电话 |  | 手机 |  |
| 传真 |  | 电子邮箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 单位性质 | 01事业○教育 ○科技 ○文化 ○卫生 ○体育 ○法律 02企业○国有企业 ○民营企业 ○合伙企业 ○外商投资企业 ○港、澳、台商投资企业03其他○社会团体 ○民非组织  |
| 单位职工总数 |  | 上年度营业收入（企业填写） |  | 上年度上缴利税（企业填写） |  |
| 单位（企业）基本情况简介 |  |

二、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |  |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 国籍 |  | 政治面貌 |  | 纸质及电子材料都需贴2寸彩照 |
| 户籍状态 |  | 婚姻情况 |  | 宗教信仰 |  |
| 文化程度 |  | 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 身份证号或护照号 |  | 人大代表/政协委员 |  |
| 所学专业 |  | 最高学位 | ○博士 ○ 硕士 ○学士 ○ 其他 |
| 单位职务 |  | 职称 |  | 从事专业 |  |
| 单位地址 |  | 邮编 |  | 联系电话 |  |
| 家庭地址 |  | 邮编 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  | 手机号码 |  |

三、主要学习工作经历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 单位及部门 | 职务（岗位）职 称 | 备注 |
|  |  |  |  |
| 说明：学习经历自大学填起 |

四、获 奖 情 况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 获奖课题（项目） | 奖项名称及等级 | 角色 | 获奖时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 说明：角色指项目负责人、子项负责人、主要参加。 |

五、获得荣誉情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 荣誉名称 | 颁发单位 | 时间 |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

六、主要业绩与贡献

|  |
| --- |
| 填写申报者所做出的体现其学术、技术水平的主要业绩和突出贡献： |

七、主要论著

|  |
| --- |
| 填写最能代表本人贡献和水平的论文、著作、译作、创作、设计、专利等，注明发表的时间、刊物名称、期号等： |

八、带领团队情况

|  |
| --- |
| 填写申报者目前带领团队人才、项目、成果方面基本情况： |

九、审 核 意 见

|  |  |
| --- | --- |
| 所在单位意见 | 盖章年 月 日 |
| 平台审核意见 | 盖章年 月 日 |
| 区人才工作领导小组意见 | 盖章年 月 日 |
| 区委意见 | 盖章年 月 日 |

附件3

诚信申报承诺书

本人承诺在申报杨浦区第十批拔尖人才过程中诚实守信，所提交的《杨浦区第十批拔尖人才申报材料》填写的相关内容以及学历资历、证明证书、论文论著、业绩成果等申报材料的原件、复印件都是真实、准确、有效的。如有故意弄虚作假、违法、违纪、违规行为，自愿取消本人评审资格，并自愿承担因此造成的一切相关责任及后果，接受相应处罚。

申报人签名：

年 月 日

附件4

杨浦区拔尖人才专家推荐表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 推荐人姓名 |  | 推荐人所在单位 |  | 推荐人职称或职务 |  |
| 推荐人情况 | ○院士 ○国家有突出贡献专家 ○“百千万人才工程”国家级人选 ○上海领军人才 ○“长江学者”特聘教授 ○“千人计划”人选 |
| 主要社会兼职 |  |
| 推荐人联系方式 | 电话手机 |  | 与被推荐人关系 |  |
| 被推荐人姓名 |  | 工作单位 |  |
| 推荐意 见 | 主要填写对被推荐人在道德素质、学术技术水平、专业贡献、带领团队能力方面的评价：推荐人签名：推荐日期：  |

附件5

杨浦区拔尖人才社会团体推荐表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社会团体名称 |  | 地址 |  |
| 联系人姓名 |  | 联系方式 | 电话手机 |  |
| 社会团体主要业务范围 |  |
| 被推荐人姓名 |  | 工作单位 |  |
| 推荐意 见 | 主要填写对被推荐人在道德素质、学术技术水平、专业贡献、带领团队能力方面的评价：社会团体负责人签名（盖章）：推 荐 日 期：  |